

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Della procedura di selezione di personale ex art. 19, co. 2, D. Lgs. 175/2016 finalizzata all'assunzione a tempo determinato a carattere stagionale di n. 9 dipendenti, con riserva di attingere dalla graduatoria per eventuali ulteriori assunzioni che si rendessero successivamente necessarie, da inserire nell'organico del P.T.C Porto Turistico di Capri Spa Società Benefit,

RENDE NOTO

che la Società P.T.C. Porto Turistico di Capri Spa – Società Benefit indice una selezione ad evidenza pubblica per titoli ed esami, finalizzata alla copertura di n. 9 figure professionali.

Art. 1

Oggetto della Procedura

P.T.C. – Porto Turistico di Capri S.p.A. è una società con sede a Capri, interamente partecipata dal Comune di Capri, che opera quale gestore del porto dell'isola in regime di concessione demaniale. In attuazione della programmazione di fabbisogno triennale di personale per le annualità 2026 - 2028, il P.T.C. – nonostante l'attuale vigenza della graduatoria formatasi a seguito del procedimento di selezione effettuato nel 2025 e alla luce del quasi integrale esaurimento della stessa - ha necessità di procedere all'assunzione di n. 9 figure professionali a tempo determinato a carattere stagionale per far fronte alla intensificazione delle attività portuali, data la natura ciclica dell'operatività della Società.

VISTO il vigente Regolamento della Società in materia di reclutamento del Personale approvato dal CDA in data 21.11.2018;

VISTO il D.lgs. 11 Aprile 2006 n. 198 in materia di pari opportunità;

VISTO il D.lgs. 30 Marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni contenente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

VISTO il D.lgs. 19 Agosto 2016 n. 175 art.19, co. 2 in materia di società partecipate;

VISTO il vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Turismo e Pubblici esercizi;

Si riportano le n. 9 figure professionali oggetto del presente Avviso di Selezione:

-n. 2 OPERAI QUALIFICATI ADDETTI AI SERVIZI PORTUALI E GUARDIANIA NOTTURNA CON INQUADRAMENTO NEL 4° LIVELLO DEL C.C.N.L. SETTORE TURISMO E PUBBLICI ESERCIZI – AREA PORTI ED APPRODI;

Responsabilità

Esegue nei turni notturni ogni operazione necessaria all'assistenza all'ormeggio, disormeggio e manovra delle unità, senza però assumerne mai il comando diretto che rimane prerogativa unica dei clienti e loro obbligo esclusivo. Verifica costantemente che i sistemi di ormeggio delle unità siano in perfetta efficienza e in caso contrario avvisa l'Assistente di Banchina, il Nostromo o il D.T. In caso di un rischio imminente interviene direttamente e successivamente informa i superiori. L'ormeggiatore opera in ogni zona del Porto in concessione secondo modalità operative e direttive impartite dal Nostromo o dal D.T. Ottempera alle richieste che provengono dal Front/back office e prenotazioni.

Si occupa altresì della sorveglianza notturna delle aree afferenti al Porto Turistico di Capri. Controlla gli accessi e sorveglia le pertinenze del Porto, anche mediante ronde e verifiche, per garantire la sicurezza dei luoghi e dei beni del Porto Turistico.

Mansioni

- Verifica, controllo, cura e piccola manutenzione della struttura portuale (banchine, pontili, piazzali, strade ecc.) in applicazione delle direttive ricevute dall'Assistente di Banchina, dal Nostromo e/o dalla Direzione
- Esegue ogni operazione necessaria all'assistenza all'ormeggio, disormeggio e manovra delle unità

- Verifica costante dell'ordine, della pulizia, della regolarità degli impianti e del buon funzionamento delle attrezzature e ove necessario intervento diretto ed immediato per il ripristino dell'ordine e della pulizia dei luoghi, compreso lo specchio acqueo nel quale non devono permanere rifiuti
- Assume la responsabilità dell'esecuzione ordinaria delle operazioni proprie del servizio in caso di assenza del Nostromo o del Direttore Tecnico o di altro Responsabile incaricato
- Verifica e controllo della corretta osservanza delle norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/08 e s.m.i.) per quanto attiene le persone che a qualsiasi titolo frequentano il Porto Turistico
- Cura l'ordine ed il buon funzionamento dei mezzi e delle attrezzature, in particolare dei gommoni di assistenza, messe a disposizione dalla Società e segnalazione dell'eventuale esigenza dell'intervento manutentivo all'Assistente Tecnico o al Nostromo
- Consegna e ritiro dal cliente delle schede di transito con relativa verifica della loro corretta compilazione
- Sottoscrizione e consegna delle schede di transito all'ufficio amministrativo entro e non oltre le 19.45 dello stesso giorno
- Verifica costante dell'efficienza dei sistemi di ormeggio delle unità
- Esegue la verifica quotidiana degli estintori, idranti e valvole antincendio, con segnalazione di eventuali difformità
- Registrazione su apposite schede dei quantitativi di rifiuti conferiti dai clienti nei punti di raccolta
- Verifica dello stato delle manichette, dei cavi elettrici e di altre dotazioni che le unità hanno lasciato in banchina e ove necessario posizionamento in modo ordinato e non pericoloso per le persone
- Verifica quotidiana dell'efficienza delle colonnine con relativa segnalazione di eventuali difformità
- Verifica dell'efficienza dei sistemi di ormeggio, in particolare delle Trappe, quando le unità sono assenti dall'ormeggio ed eventuale eliminazione di brogli o incagli
- Sorveglia le aree di pertinenza del Porto Turistico durante le ore notturne
- Esegue ogni operazione necessaria alla salvaguardia dei beni aziendali
- Controlla l'intera area ed il perimetro mediante ronde

-n. 5 OPERAI QUALIFICATI ADDETTI AI SERVIZI PORTUALI CON INQUADRAMENTO NEL 5° LIVELLO DEL C.C.N.L. SETTORE TURISMO E PUBBLICI ESERCIZI – AREA PORTI ED APPRODI;

Responsabilità

Esegue ogni operazione necessaria all'assistenza all'ormeggio, disormeggio e manovra delle unità, senza però assumerne mai il comando diretto che rimane prerogativa unica dei clienti e loro obbligo esclusivo. Verifica costantemente che i sistemi di ormeggio delle unità siano in perfetta efficienza e in caso contrario avvisa l'Assistente di Banchina, il Nostromo o il D.T. In caso di un rischio imminente interviene direttamente e successivamente informa i superiori. L'ormeggiatore opera in ogni zona del Porto in concessione secondo modalità operative e direttive impartite dal Nostromo o dal D.T. Ottempera alle richieste che provengono dal Front/back office e prenotazioni.

Mansioni

- Verifica, controllo, cura e piccola manutenzione della struttura portuale (banchine, pontili, piazzali, strade ecc.) in applicazione delle direttive ricevute dall'Assistente di Banchina, dal Nostromo e/o dalla Direzione
- Esegue ogni operazione necessaria all'assistenza all'ormeggio, disormeggio e manovra delle unità

- Verifica costante dell'ordine, della pulizia, della regolarità degli impianti e del buon funzionamento delle attrezzature e ove necessario intervento diretto ed immediato per il ripristino dell'ordine e della pulizia dei luoghi, compreso lo specchio acqueo nel quale non devono permanere rifiuti
- Assume la responsabilità dell'esecuzione ordinaria delle operazioni proprie del servizio in caso di assenza del Nostromo o del Direttore Tecnico o di altro Responsabile incaricato
- Verifica e controllo della corretta osservanza delle norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/08 e s.m.i.) per quanto attiene le persone che a qualsiasi titolo frequentano il Porto Turistico
- Cura l'ordine ed il buon funzionamento dei mezzi e delle attrezzature, in particolare dei gommoni di assistenza, messe a disposizione dalla Società e segnalazione dell'eventuale esigenza dell'intervento manutentivo all'Assistente Tecnico o al Nostromo
- Consegna e ritiro dal cliente delle schede di transito con relativa verifica della loro corretta compilazione
- Sottoscrizione e consegna delle schede di transito all'ufficio amministrativo entro e non oltre le 19.45 dello stesso giorno
- Verifica costante dell'efficienza dei sistemi di ormeggio delle unità
- Esegue la verifica quotidiana degli estintori, idranti e valvole antincendio, con segnalazione di eventuali difformità
- Registrazione su apposite schede dei quantitativi di rifiuti conferiti dai clienti nei punti di raccolta
- Verifica dello stato delle manichette, dei cavi elettrici e di altre dotazioni che le unità hanno lasciato in banchina e ove necessario posizionamento in modo ordinato e non pericoloso per le persone
- Verifica quotidiana dell'efficienza delle colonnine con relativa segnalazione di eventuali difformità
- Verifica dell'efficienza dei sistemi di ormeggio, in particolare delle Trappe, quando le unità sono assenti dall'ormeggio ed eventuale eliminazione di brogli o incagli

-n. 2 OPERAI COMUNI ADDETTI AI SERVIZI GENERALI CON INQUADRAMENTO NEL 6° LIVELLO SUPER DEL C.C.N.L. SETTORE TURISMO E PUBBLICI ESERCIZI – AREA PORTI ED APPRODI

Responsabilità

Controlla e svolge attività di pulizia dei servizi igienici e degli uffici, riferendo eventuali anomalie al Responsabile dell'Ufficio Affari Generali. Nei periodi di scarso lavoro o secondo esigenza, svolge attività di assistenza per le manutenzioni varie. È responsabile delle attrezzature di pertinenza per le quali segnala la necessaria manutenzione al Responsabile dell'Ufficio Affari Generali.

Mansioni

- Supporto e assistenza nelle attività di manutenzione svolte dai relativi addetti
- Svolge attività di pulizia dei servizi igienici e degli uffici
- Svolge attività ordinaria e straordinaria di pulizia dei piazzali, banchine, pontili, strade e dei detriti erbacei delle aree di giardinaggio
- Controlla lo stato generale di pulizia ed ordine della struttura portuale
- Controlla i varchi
- Esegue la pulizia dello specchio acqueo
- Provvede al controllo ed alla pulizia dell'area destinata al conferimento degli oli e delle batterie esauste, con relativa segnalazione di eventuali difformità

Art. 2

Requisiti di Partecipazione

I candidati dovranno possedere, entro la data di presentazione della domanda di partecipazione di cui all'art. 3 del presente avviso nonché al momento della eventuale proposta di assunzione, i requisiti generali e specifici di seguito indicati:

a) Requisiti generali

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o essere cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria come previsto dall'art. 38 c. 3-bis del d.lgs. n. 165/2001;
- Per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi Terzi, adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- Età non inferiore agli anni 18 e non superiore o pari a quella prevista per il collocamento a riposo;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non esclusione dall'elettorato politico attivo;
- Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da ricoprire. La società sottoporrà a visita medica di assunzione il vincitore della selezione in base alla normativa vigente D.lgs. 81/08;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, di decisioni civili e/o amministrative, iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- Non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o una società partecipata per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- Non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- Non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013;
- Regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. n.226/2004).

b) Requisiti specifici

PER OPERAI QUALIFICATI ADDETTI AI SERVIZI PORTUALI NOTTURNI E GUARDIANIA NOTTURNA CON INQUADRAMENTO NEL 4° LIVELLO DEL C.C.N.L. SETTORE TURISMO E PUBBLICI ESERCIZI – AREA PORTI ED APPRODI:

- Diploma di scuola secondaria di primo grado licenza media, ovvero, per coloro che hanno conseguito il titolo di studio richiesto presso Istituti Esteri, possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- Conoscenza base della lingua inglese;
- Conoscenze teoriche e pratiche della tecnica marinaresca.

PER OPERAI QUALIFICATI ADDETTI AI SERVIZI PORTUALI CON INQUADRAMENTO NEL 5° LIVELLO DEL C.C.N.L. SETTORE TURISMO E PUBBLICI ESERCIZI – AREA PORTI ED APPRODI:

- Diploma di scuola secondaria di primo grado licenza media, ovvero, per coloro che hanno conseguito il titolo di studio richiesto presso Istituti Esteri, possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- Conoscenza base della lingua inglese;
- Conoscenze teoriche e pratiche della tecnica marinaresca.

PER OPERAI COMUNI ADDETTI AI SERVIZI GENERALI CON INQUADRAMENTO NEL 6° LIVELLO SUPER DEL C.C.N.L. SETTORE TURISMO E PUBBLICI ESERCIZI – AREA PORTI ED APPRODI:

- Diploma di scuola secondaria di primo grado licenza media, ovvero, per coloro che hanno conseguito il titolo di studio richiesto presso Istituti Esteri, possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;

Art. 3

Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata unicamente mediante la modalità telematica che segue **entro le ore 14:00 del giorno 09/03/2026**.

Sono considerate irricevibili le domande presentate in modalità diversa, in particolare attraverso Raccomandate Postali e PEC, e le domande presentate prima del termine di apertura del bando e oltre il termine di scadenza del medesimo.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata telematicamente accedendo al sito: <https://selezione.pa.randstad.it/portoturisticoedicapri2026> e cliccando sul link di accesso alla piattaforma per la presentazione delle domande corrispondente alla posizione per la quale si vuole concorrere.

Si precisa che sarà possibile presentare domanda di partecipazione a più selezioni, ma sarà necessario effettuare tutte le relative candidature.

Una volta inviata, la domanda non potrà più essere modificata. Qualora si rendano necessarie modifiche o integrazioni, o richieste di ordine tecnico il candidato dovrà rivolgersi all'indirizzo mail dedicato selezione.pa@randstad.it.

Tali operazioni potranno effettuarsi sempre e soltanto entro la data di scadenza dell'avviso.

La data di presentazione della domanda di partecipazione, unitamente agli eventuali allegati previsti, è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso.

L'applicazione conterrà indicazioni per il regolare completamento di tutte le diverse attività necessarie alla regolare formalizzazione della richiesta di partecipazione e delle diverse modalità operative previste.

Le dichiarazioni formulate nella candidatura e negli allegati sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.

A conclusione del processo di candidatura il candidato riceverà una e-mail di conferma con in allegato una ricevuta pdf contenente il proprio codice identificativo univoco di candidatura per la posizione per la quale si è candidato: solo allora il processo potrà ritenersi correttamente completato. La ricezione della suddetta e-mail è indice esclusivamente del corretto completamento del processo di candidatura e non fornisce alcuna informazione in merito all'ammissione o alla non ammissione alla procedura concorsuale.

A ogni domanda di partecipazione dovranno essere allegati, a pena di esclusione dalla procedura di selezione:

- a) Curriculum vitae attestante il possesso dei requisiti richiesti;
- b) Copia o autocertificazione firmata del titolo di studio;
- c) Copia fronte e retro del documento di identità in corso di validità.

Il P.T.C., attraverso la Società Randstad Italia S.p.A., si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in ogni momento del processo selettivo, eventuali chiarimenti sulla candidatura o integrazioni alla documentazione presentata.

Inoltre, Il P.T.C., si riserva di richiedere in ogni momento, anche successivo alla prova di esame, la documentazione comprovante le dichiarazioni rese all'interno della domanda di partecipazione e nei relativi allegati.

Si invitano i candidati a finalizzare la domanda di partecipazione corredata da tutta la documentazione richiesta dal presente articolo con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione della domanda.

Ogni avviso o comunicazione relativo alla selezione sarà effettuato mediante pubblicazione sul sito internet di P.T.C. ivi inclusa la pubblicazione relativa alla graduatoria finale e all'elenco degli idonei; tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 4

Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso:

- a. il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione prescritti dall'art. 2 del presente bando;
- b. l'omissione nella domanda delle generalità del candidato, ai sensi del comma 1 dell'art. 3;
- d. la mancata allegazione della documentazione richiesta;
- e. la presentazione o spedizione della domanda oltre i termini indicati nel bando e/o con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del bando;
- f. ogni ulteriore motivo previsto dal presente bando come espressa causa di esclusione.

Art. 5

Ammissione e verifica dei requisiti

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso, autocertificati dai candidati nella domanda di ammissione, sarà effettuato successivamente al termine ultimo previsto per l'invio delle candidature.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione e devono permanere fino alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione e dalla graduatoria.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti o che risulti aver dichiarato il falso, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguiti sulla base degli stessi, sarà passibile di sanzioni penali ai sensi di legge.

Art. 6

Modalità di svolgimento della selezione

Dopo la verifica dei requisiti di cui all'art. 2, sarà pubblicato sul sito <https://www.portoturistodicapri.com/amministrazione-trasparente/category/avvisi-di-selezione-pubblica/> l'elenco dei candidati in possesso dei requisiti.

Art. 6.1

Prove di selezione

Di seguito vengono indicate le informazioni relative alle prove di selezione per le varie figure di cui al presente bando di selezione.

Il processo di selezione per il seguente ruolo: **Operaio Comune addetto ai servizi generali**, prevede una prova scritta ed una prova orale.

La prova scritta consiste nella somministrazione in presenza di un questionario a risposta multipla sugli ambiti di competenza del profilo professionale di seguito dettagliati. Per la valutazione della prova scritta, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Commissione esaminatrice dispone di un massimo di 30 punti.

La prova orale consiste in un colloquio individuale a contenuto professionale, mirato ad accertare le conoscenze specifiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti, la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi, oltre che la disponibilità e motivazione al ruolo. **Gli argomenti oggetto della prova orale verteranno sulle stesse materie elencate per la prova scritta;** per i cittadini stranieri, inoltre, si procederà alla verifica dell'adeguata conoscenza della lingua italiana. Per la valutazione della prova orale, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Commissione esaminatrice dispone di un massimo di 20 punti.

Di seguito sono dettagliati gli argomenti della prova scritta per il ruolo di:

Operaio Comune addetto ai Servizi Generali

La **prova scritta** verte sui seguenti argomenti:

- Nozioni di sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/08 e s.m.i.);
- Nozioni sulla raccolta differenziata (in particolare conferimento olii, batterie esauste);
- Conoscenze in materie di igiene e pulizia;
- Nozioni sul regolamento del porto Turistico di Capri.

**

Il processo di selezione per il ruolo di **Operaio Qualificato addetto ai servizi portuali notturni e di guardiania notturna**, prevede lo svolgimento di una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale.

La prova scritta consiste nella somministrazione in presenza di un questionario a risposta multipla sugli ambiti di competenza del profilo professionale di seguito dettagliati. Per la valutazione della prova scritta, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Commissione esaminatrice dispone di un massimo di 20 punti.

La prova pratica consiste nella dimostrazione di competenze di tecnica marinaresca. Per la valutazione della prova pratica, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Commissione esaminatrice dispone di un massimo di 10 punti.

La prova orale consiste in un colloquio individuale a contenuto professionale, mirato ad accertare le conoscenze specifiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti, la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi, oltre che la disponibilità e motivazione al ruolo.

Gli argomenti oggetto della prova orale verteranno sulle stesse materie elencate per la prova scritta e, in aggiunta, sulle seguenti materie:

- Conoscenza dei protocolli di sicurezza e delle procedure di emergenza;
- Competenza nella gestione di situazioni di emergenza;
- Capacità comunicative e relazionali.

Per i cittadini stranieri, inoltre si procederà alla verifica dell'adequata conoscenza della lingua italiana. Per la valutazione della prova orale, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Commissione esaminatrice dispone di un massimo di 20 punti.

Di seguito sono dettagliati gli argomenti della prova scritta per il ruolo di **Operaio Qualificato addetto ai servizi portuali notturni e di guardiania notturna**:

- Nozioni di sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/08 e s.m.i.);
- Nozioni sulle materie relative alla nautica da diporto e sulle Marine e Porti Turistici;
- Nozioni sui sistemi di ormeggio;
- Conoscenza base lingua inglese.

**

Il processo di selezione per il ruolo di **Operaio Qualificato addetto ai servizi portuali**, prevede lo svolgimento di una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale.

La prova scritta consiste nella somministrazione in presenza di un questionario a risposta multipla sugli ambiti di competenza di ogni singolo profilo professionale di seguito dettagliati. Per la valutazione della prova scritta, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Commissione esaminatrice dispone di un massimo di 20 punti.

La prova pratica consiste nella dimostrazione di competenze di tecnica marinaresca. Per la valutazione della prova pratica, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Commissione esaminatrice dispone di un massimo di 10 punti.

La prova orale consiste in un colloquio individuale a contenuto professionale, mirato ad accertare le conoscenze specifiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti, la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi, oltre che la disponibilità e motivazione al ruolo.

Gli argomenti oggetto della prova orale verteranno sulle stesse materie elencate per la prova scritta; per i cittadini stranieri, inoltre, si procederà alla verifica dell'adequata conoscenza della lingua italiana. Per la valutazione della prova orale, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Commissione esaminatrice dispone di un massimo di 20 punti.

Di seguito sono dettagliati gli argomenti della prova scritta per il ruolo di **Operaio Qualificato addetto ai servizi portuali**:

- Nozioni di sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/08 e s.m.i.);
- Nozioni sulle materie relative alla nautica da diporto e sulle Marine e Porti Turistici;

- Nozioni sui sistemi di ormeggio;
- Conoscenza base lingua inglese.

**

Il punteggio conseguito nelle prove previste per ciascun profilo oggetto di selezione sarà sommato al punteggio attribuito alla **valutazione dei titoli** e concorrerà alla determinazione del punteggio complessivo ai fini della graduatoria di merito finale. A parità di punteggio complessivo, si applicheranno i criteri di preferenza di cui all'art. 5 comma 4 e 5 del DPR 487 del 1994.

Riconosciuta la regolarità delle operazioni della selezione, gli atti verranno trasmessi al Consiglio di Amministrazione, il quale provvederà all'approvazione degli stessi e della relativa graduatoria.

Art. 7

Valutazione dei Titoli

La valutazione dei titoli sarà effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati e della documentazione a corredo della domanda, secondo le tabelle di valutazione qui di seguito riportate facenti riferimento a ciascun profilo professionale oggetto di selezione.

Per la corretta attribuzione del punteggio relativo alla valutazione dei titoli si invitano i candidati a fornire, in modo quanto più preciso possibile, le informazioni utili a tal fine nell'ambito del curriculum e degli allegati richiesti. Qualora la documentazione trasmessa non consenta di comprendere con esattezza e precisione il possesso dei titoli richiesti, il punteggio non sarà assegnato.

La Società si riserva di verificare in ogni momento la veridicità di quanto dichiarato in sede di candidatura. Il candidato sarà tenuto a esibire, qualora gli venga richiesto, la documentazione comprovante il possesso dei titoli dichiarati, pena la decadenza dagli eventuali benefici connessi.

OPERAIO QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI PORTUALI NOTTURNI E ALLA GUARDIANIA NOTTURNA

	Punti assegnati
Titolo di studio superiore rispetto a quello previsto per l'accesso alla selezione	
Diploma di scuola media superiore con voto compreso tra 70 e 80/100 o equivalente	1
Diploma di scuola media superiore con voto compreso tra 81 e 90/100 o equivalente	2
Diploma di scuola media superiore con voto compreso tra 91 e 100/100 o equivalente	3
Titolo di certificazione della lingua inglese (secondo il sistema Esol, riconosciuto dal British Council, almeno livello B1)	1
Titoli di servizio (I punteggi relativi ai titoli di servizio non saranno considerati in modo cumulativo ma solo singolarmente, valutando unicamente l'attività lavorativa che garantisce al candidato il maggiore punteggio)	
Ogni quattro settimane di servizio svolto nella medesima mansione oggetto di selezione presso un	0,5

Porto Turistico (max 8 punti)	
Ogni quattro settimane di servizio svolto nella medesima mansione presso Porto Turistico di Capri (max 16 punti)	1
Possesso dell' Attestato di Primo Soccorso in corso di validità	1
Possesso dell' Attestato del corso Anti Incendio in corso di validità	1
Possesso della Patente Nautica in corso di validità	2
Possesso dell' Attestato sulla Sicurezza sul Lavoro in corso di validità	1

OPERAI QUALIFICATI ADDETTI AI SERVIZI PORTUALI

	Punti assegnati
Titolo di studio ulteriore rispetto a quello previsto per l'accesso alla selezione	
Diploma di scuola media superiore con voto compreso tra 70 e 80/100 o equivalente	1
Diploma di scuola media superiore con voto compreso tra 81 e 90/100 o equivalente	2
Diploma di scuola media superiore con voto compreso tra 91 e 100/100 o equivalente	3
Titolo di certificazione della lingua inglese (secondo il sistema Esol, riconosciuto dal British Council, almeno livello B1)	1
Titoli di servizio (I punteggi relativi ai titoli di servizio non saranno considerati in modo cumulativo ma solo singolarmente, valutando unicamente l'attività lavorativa che garantisce al candidato il maggiore punteggio)	
Ogni quattro settimane di servizio svolto nella medesima mansione oggetto di selezione presso un Porto Turistico (max 8 punti)	0,5
Ogni quattro settimane di servizio svolto nella medesima mansione presso Porto Turistico di Capri (max 16 punti)	1
Possesso dell' Attestato di Primo Soccorso in corso di validità	1
Possesso dell' Attestato del corso Anti Incendio in corso di validità	1
Possesso della Patente Nautica in corso di validità	2

Possesso dell' Attestato sulla Sicurezza sul Lavoro in corso di validità	1
---	---

OPERAIO COMUNE ADDETTO AI SERVIZI GENERALI

	Punti assegnati
Titolo di studio superiore rispetto a quello previsto per l'accesso alla selezione	
Diploma di scuola media superiore con voto compreso tra 70 e 80/100 o equivalente	1
Diploma di scuola media superiore con voto compreso tra 81 e 90/100 o equivalente	2
Diploma di scuola media superiore con voto compreso tra 91 e 100/100 o equivalente	3
Titolo di certificazione della lingua inglese (secondo il sistema Esol, riconosciuto dal British Council, almeno livello B1)	2
Titoli di servizio (I punteggi relativi ai titoli di servizio non saranno considerati in modo cumulativo ma solo singolarmente, valutando unicamente l'attività lavorativa che garantisce al candidato il maggiore punteggio)	
Ogni quattro settimane di servizio svolto nella medesima mansione oggetto di selezione presso un Porto Turistico (max 8 punti)	0,5
Ogni quattro settimane di servizio svolto nella medesima mansione presso Porto Turistico di Capri (max 16 punti)	1
Possesso dell' Attestato di Primo Soccorso in corso di validità	1
Possesso dell' Attestato del corso Anti Incendio in corso di validità	1
Possesso dell' Attestato sulla Sicurezza sul Lavoro in corso di validità	1

Art. 8

Diario di Prova

Il diario e la sede delle prove d'esame (così come eventuali successive variazioni della data o del luogo di svolgimento delle stesse) saranno comunicate esclusivamente mediante avviso sul sito istituzionale <https://www.portoturisticoedicapri.com/amministrazione-trasparente/category/avvisi-di-selezione-pubblica/>. Detta pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati. I candidati ammessi alle prove d'esame della selezione pubblica, i cui nominativi saranno pubblicati esclusivamente sul sito istituzionale, dovranno presentarsi alla prova muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità senza ulteriori convocazioni. La mancata partecipazione, l'assenza o il ritardo alle prove d'esame costituisce rinuncia alla selezione pubblica.

Art. 9

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà composta da membri non dipendenti dalla Società P.T.C. Porto Turistico di Capri SpA. a Socio Unico. La Società P.T.C. si avvarrà della collaborazione della società Randstad Italia S.p.A.. La pubblicazione dei nominativi della Commissione esaminatrice avverrà un giorno prima le prove di esame sul sito istituzionale:

<https://www.portoturistodicapri.com/amministrazione-trasparente/category/avvisi-di-selezione-pubblica>.

I membri della Commissione verranno nominati con atto interno del Porto Turistico di Capri.

Art. 10

Graduatoria e assunzioni

La Commissione al termine della definizione della graduatoria di merito, predispone la pubblicazione del relativo atto all'Albo Pretorio del Comune di Capri e sul sito www.portoturistodicapri.com; dalla data dell'anzidetta pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

Salvo mutamenti di esigenze o cause di forza maggiore, le assunzioni di cui al presente bando avverranno a partire dal mese di maggio 2026. I contratti avranno durata di mesi 6, salvo proroghe e rinnovi.

La graduatoria di merito della selezione pubblica, unitamente agli atti concorsuali è approvata con delibera del CdA della Società e conserva efficacia per tre anni decorrenti dalla data del provvedimento di approvazione della stessa. La Società potrà fare riferimento alla graduatoria dei candidati valutati idonei in caso di mancata copertura della posizione offerta per rinuncia o forza maggiore da parte dei soggetti già selezionati. In base a quanto previsto dal Regolamento per il Reclutamento del personale del Porto Turistico di Capri, la Società si riserva altresì la facoltà di ricorrere alla graduatoria nel caso di necessità di assunzione di personale avente caratteristiche simili a quelle per le quali la selezione era stata avviata, sulla base delle norme e disposizioni vigenti al momento dell'utilizzo. I risultati della selezione saranno tenuti in considerazione dall'azienda ai fini delle assunzioni per un intervallo di tempo massimo di 3 anni. In tale intervallo temporale la graduatoria sarà di volta in volta aggiornata in caso di attingimento alla medesima e scorrimento.

La graduatoria viene aggiornata a seguito delle chiamate effettuate per garantire la precedenza, nelle ipotesi di nuovo e successivo attingimento, ai soggetti che abbiano già accettato le proposte lavorative per specifiche posizioni.

In tal senso, i soggetti idonei che accettino le proposte lavorative e prestino l'attività per tutto il periodo concordato, sopravvanzeranno in graduatoria coloro i quali abbiano eventualmente rifiutato la proposta – ovvero l'abbiano accettata salvo poi non completare l'intero periodo lavorativo –, per il medesimo profilo.

Viene espressamente fatta salva la graduatoria già esistente e formatasi a seguito della Procedura di selezione effettuata nel febbraio del 2025 (<https://www.portoturistodicapri.com/amministrazione-trasparente/wp-content/uploads/2025/02/GRADUATORIA-FINALE.pdf>), che avrà la precedenza sulla presente graduatoria. Si precisa che, a seguito delle assunzioni già effettuate, nonché delle rinunce e/o decadenze intervenute, la precedente graduatoria conta solo n. 1 candidato idoneo residuo per la posizione di Operaio Qualificato Addetto ai Servizi Portuali, per quanto concerne le figure che sono oggetto anche della presente procedura di selezione.

Art. 11

Avvertenze Generali

La Società P.T.C. Porto Turistico di Capri S.p.A. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991.

Il presente avviso di selezione di pubblica non comporta alcun vincolo per la Società. La Società si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso di selezione a suo insindacabile giudizio,

senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e/o diritto.

Ove ricorrano motivate esigenze è data facoltà alla Società di prorogare, prima della scadenza, i termini per la presentazione delle domande nonché di riaprire il termine di scadenza.

L'eventuale proroga e riapertura dei termini saranno rese note con le stesse modalità previste per la pubblicazione del presente avviso di selezione pubblica.

Il presente avviso di selezione pubblica costituisce "Lex Specialis" e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Lo svolgimento della procedura concorsuale e le assunzioni sono subordinati al rispetto dei vincoli legislativi vigenti e futuri in materia di assunzioni. La Società P.T.C., Porto Turistico di Capri si riserva il diritto di non procedere all'assunzione dei vincitori nel caso di entrata in vigore di norme, anche sopravvenute, che rendano incompatibile l'instaurazione di un rapporto di lavoro.

I candidati al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative al calendario e all'esito delle prove, sono tenuti, per tutta la durata della procedura concorsuale, a consultare il sito di riferimento: www.portoturistodicapri.com, sezione "Società Trasparente" – "avvisi di selezione pubblica.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

Ai sensi GDPR 679/2016 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Società Porto Turistico di Capri SpA a Socio Unico, per le finalità di gestione della selezione pubblica in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione pubblica, pena l'esclusione dallo stesso.

Il titolare del trattamento dei dati è la Società Porto Turistico di Capri SpA a Socio Unico nella persona del Legale Rappresentante Dr. Augusto Federico con domicilio eletto in Capri alla Piazza Umberto I n° 9. Il Titolare può essere contattato mediante mail all'indirizzo presidente@portoturistodicapri.com, la Società ha nominato un responsabile della protezione dei dati (RPD ovvero DPO), nella persona dell'Avv. Marisa Del Vecchio, contattabile mediante mail all'indirizzo marisa.delvecchio@pec.it domiciliato in Napoli alla via Lago di Scanno 240. La Società Randstad Italia S.p.A. sarà nominata responsabile del trattamento dei dati dei soggetti che avranno aderito alle selezioni.

Art. 13

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento amministrativo relativo al presente avviso è il Sig. Bruno Mantegazza contattabile al seguente indirizzo amministrazione@portoturistodicapri.com . Per informazioni o per ottenere copia del presente avviso è possibile consultare il sito www.portoturistodicapri.com , sezione "Società Trasparente" - "Avvisi di selezione pubblica" ovvero rivolgersi alla Direzione del Porto Turistico di Capri al seguente recapito 081/8377602.

Art. 14

Pubblicazione

Il presente avviso di selezione pubblica è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Capri e sul sito www.portoturistodicapri.com; inoltre al fine di garantire la massima diffusione nel rispetto della normativa vigente, del presente avviso è data altresì pubblicità tramite pubblicazione sul sito www.randstad.it .

Art. 15

Disposizioni Finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso di selezione pubblica si fa riferimento alle

disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

Capri, 06 febbraio 2026

Il Responsabile del Procedimento

Sig. Bruno Mantegazza

P.T.C. PORTO TURISTICO DI CAPRI S.p.A.

SOCIETÀ BENEFIT

Piazza Umberto I° snc, Capri (NA)

P. Iva e C. Fisc.: 06118920633

Il Direttore Amministrativo

Bruno Mantegazza
Fag. Bruno Mantegazza

