



**CITTA' DI CAPRI  
PROVINCIA DI NAPOLI**

<b>DISCIPLINARE</b>
---------------------

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, GUARDIANA, TRAGHETTAMENTO E ORMEGGIO DI IMBARCAZIONI E PICCOLI NATANTI DA DIPORTO AL CAMPO BOE INDIVIDUATO CON LA LETTERA "P" DEL PIANO BOE COMUNALE DI CUI ALLA CONCESSIONE DEMANIALE N. 2/11 E SS. MM ED II AI SENSI DELL'ART 45bis COD. NAV.  
CIG: 7055596DFF**

*Il presente disciplinare è allegato al bando di gara di cui fa parte integrante*

\* \* \*

## **STAZIONE APPALTANTE:**

P.T.C. Porto Turistico di Capri S.p.A. Unipersonale Sede legale: Piazza Umberto I - 80073 Capri (NA) Sede legale: Piazza Umberto I - 80073 Capri (NA). P.IVA 06118920633.

Il PTC, in qualità di titolare della concessione demaniale marittima n.2/11 e successive modifiche ed integrazioni, intende concedere, ai sensi dell'art 45 bis del Codice della Navigazione, il servizio di assistenza, guardiania, traghettamento e ormeggio di imbarcazioni e piccoli natanti da diporto al campo boe individuato con la lettera "I" del Piano Boe Comunale, secondo quanto previsto nel presente disciplinare ed alle condizioni essenziali di cui all'allegato schema di contratto, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta più alta.

## **PROCEDURA DI GARA:**

Procedura aperta di cui all'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 secondo il criterio dell'offerta più alta ai sensi dell'art. 3 del RD 2440/1923 e degli artt. 73 e 76 del RD 827/1924.

## **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Si informa non esaustivamente che la procedura è disciplinata dalle seguenti principali fonti normative:

- D.lgs. 18 aprile 2016, n.50. Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (in breve NCCP = Nuovo Codice Contratti Pubblici);
- D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» (vigente transitoriamente ex art. 217 lettera u) del NCCP);
- Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440 - Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato;
- Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 - Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato;
- Il Codice di Navigazione ed il relativo Regolamento di attuazione, per le parti e per quanto applicabile;

## **OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO:**

Oggetto dell'affidamento è il servizio di assistenza, guardiania, traghettamento e ormeggio di imbarcazioni e piccoli natanti da diporto al campo boe individuato con la lettera "I" del Piano Boe Comunale di cui alla Concessione Demaniale n. 2/11 e successive modifiche ed integrazioni riportato nell'allegata planimetria. Il servizio dovrà essere espletato nel periodo 10 giugno - 30 settembre per l'anno 2017 e garantito, giornalmente, per l'intero arco delle 24,00 ore.

La concessione demaniale citata ha una estensione di 7084m<sup>2</sup> comprensivo di sistema di catenarie e corpi morti per la posa di sistemi di ormeggio del tipo a ruota. Per le possibilità di ormeggio cifrare il grafico allegato.

## **DURATA DELL'AFFIDAMENTO:**

L'affidamento del servizio in oggetto ha durata di mesi 3 (tre) e giorni 20 (venti) a decorrere dalla data di sottoscrizione di specifico atto contrattuale e previa ratifica da parte dell'Ente concedente ai sensi dell'art. 45/bis del Codice della Navigazione.

L'affidamento in gestione decadrà automaticamente in caso di decadenza o non rinnovo della concessione demaniale senza diritto dell'affidatario di alcun rimborso né risarcimento.

### **IMPORTO CONTRATTUALE PRESUNTO:**

L'importo complessivo a base di gara è pari complessivamente ad € 18.000,00 (diciottomila/00 euro) a rialzo, oltre IVA. Ai sensi dell'art. 167 del TU 50/2016 il valore della concessione per tutta la durata del contratto è stimato in €. 35.000(trentacinquemila/00 euro).

### **CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE:**

Criterio dell'OFFERTA PIÙ ALTA

### **TERMINE RICHIESTA CHIARIMENTI**

5 maggio 2017 ore 17.00

### **TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE**

11 maggio 2017 ore 12.00

### **SEDUTA PER L'APERTURA DELLE BUSTE**

11 maggio 2017 ore 12.30

## **1 DOCUMENTAZIONE**

La documentazione è costituita da:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare (presente documento);
3. Schema di contratto;
4. Grafico concessione;

## **2 MODELLI DI DOCUMENTAZIONE**

Per la presentazione dell'offerta è preferibile utilizzare la modulistica seguente, che viene messa a disposizione:

1. modelli "DICHIARAZIONI" come elencati al paragrafo 12;
2. Modello Offerta Economica;

Ciascun dei modelli "DICHIARAZIONI" è predisposto per le dichiarazioni dei requisiti necessari per l'ammissione alla gara, incluse le dichiarazioni di idoneità morale che devono essere presentate da e/o per tutti i soggetti i soggetti dotati di poteri di amministrazione e di rappresentanza individuati con riferimento alle funzioni sostanziali conferite all'interno dell'impresa piuttosto che alle qualifiche formali. In caso di incongruenze si fa riferimento al disciplinare.

## **3 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del NCCP nonché i soggetti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 49 del predetto NCCP, per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 dello stesso NCCP.

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che non sono in regola con il pagamento di canoni concessori e/o addizionali regionali relativi ad altre eventuali aree demaniali marittime e/o indennizzi per eventuali occupazioni abusive di aree demaniali marittime.

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che risultano, direttamente o con società controllate o collegate anche per tramite di società fiduciarie o per interposta persona, in lite o morosi nei confronti della società P.T.C. Porto Turistico di Capri S.p.A. Unipersonale

La non sussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 (requisiti di ordine generale) devono essere posseduti, dichiarati od attestati a pena di esclusione:

- per i consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per i quali il consorzio medesimo concorre;
- per i consorzi tra società cooperative di produzione o tra imprese artigiane, dal consorzio e dalle singole imprese designate quali esecutrici;
- per i consorzi ordinari, dal consorzio, se già costituito, e dai singoli consorziati;
- per i raggruppamenti temporanei, sia costituiti che costituendi, da tutte le imprese raggruppate.

Nel caso di mancanza dei requisiti richiesti anche soltanto in capo ad una sola impresa, viene escluso dalla gara l'intero raggruppamento.

#### **4 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE (art. 83 NCCP)**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei punti seguenti:

a) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o registro equivalente del paese di appartenenza, oppure all'Albo nazionale delle Cooperative per le attività corrispondenti a quelle oggetto del bando di gara;

b) referenze bancarie rilasciate da un istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993, da cui risulti che l'impresa, per affidabilità, stabilità economica e correttezza, gode di piena fiducia da parte dell'istituto di credito;

c) avere un idoneo numero di dipendenti e collaboratori da destinare ai servizi richiesti sufficienti a garantire l'esatto espletamento di tutti i servizi previsti o di impegnarsi a dotarsi, prima dell'inizio del servizio, di dipendenti e collaboratori nel numero e con le qualifiche richieste;

##### Possesso dei requisiti

Nel caso di partecipazione in forma associata i Concorrenti sono tenuti ad indicare se il raggruppamento è orizzontale o verticale.

Si precisa che dovrà essere dichiarata, a pena di esclusione, la ripartizione dell'oggetto contrattuale tra le imprese raggruppate.

Il requisito di cui al punto c) deve essere posseduto, dichiarato od attestato conformemente al disposto dell'art. 48 del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i. ed alle disposizioni del DPR n. 207/2010 e s.m.i. in specie gli art. 90 e seguenti.

In caso di avvalimento, per i requisiti di capacità tecnica, si richiama integralmente l'art. 49 del Codice.

E' fatto divieto ai Concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I. Consorzi) ovvero di partecipare in più di un R.T.I. o Consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di Imprese con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 47 del NCCP, e delle Imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

L'attestazione dei requisiti nel caso di partecipazione di imprese in forma associata e di avvalimento deve essere effettuata preferibilmente mediante i pertinenti moduli allegati al presente disciplinare e comunque fornendo tutte le indicazioni in essi richieste.

La mancanza di uno o più requisiti previsti comporta l'esclusione dalla gara.

## **5 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avverrà, tramite documentazione richiesta della stazione appaltante. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione prodotta.

All'esito della verifica, qualora il possesso dei requisiti richiesti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura del concorrente.

## **6 CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

### **6.1 CAUZIONE PROVVISORIA**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% (due per cento) del valore stimato del contratto:

- € 700,00 (euro settecento/00)

La garanzia provvisoria dovrà avere la durata per un minimo di 180 giorni dalla data fissata nella presente Disciplina come termine per la presentazione delle offerte e dovrà contenere o essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 NCCP, qualora l'offerente risultasse affidatario.

PTC applicherà l'art. 93 comma 7 del NCCP riguardo la riduzione dell'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo.

### **6.2 CAUZIONE DEFINITIVA**

Ai sensi dell'art. 103 del T.U. 50/2016, a garanzia dell'osservanza degli obblighi assunti con il contratto l'aggiudicatario dovrà costituire, prima della stipula, idonea cauzione per un importo pari al 10% del valore stimato del contratto e, quindi, pari a 3500,00 euro, mediante deposito cauzionale o fideiussione, con le modalità previste all'art. 93 del medesimo T.U., il cui beneficiario sia individuato nel Porto Turistico di Capri S.p.A.. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

### **6.3 ASSICURAZIONE**

Ai fini di una più ampia tutela dai rischi derivanti dall'esecuzione del presente contratto responsabilità per danni e persone, animali, cose e beni, macchine, imbarcazioni ed attrezzature anche di terzi, per incidenti o infortuni che, comunque, avessero a verificarsi in dipendenza dell'esecuzione delle attività previste dal presente contratto, l'affidatario, entro 5 (cinque) giorni dalla sottoscrizione del contratto, stipula polizza di assicurazione della responsabilità civile a favore dei terzi e cose di terzi (ivi compresa la P.T.C.) valida per l'intera durata del contratto per il seguente massimale: Euro 1.000.000,00 (un milione).

## **7 DOCUMENTI DA PRESENTARE**

### **7.1 FORMA, TERMINI E MODALITÀ DI RECAPITO DELL'OFFERTA (A PENA DI IRRICEVIBILITÀ ED ESCLUSIONE)**

L'offerta deve pervenire presso l'ufficio protocollo del Porto Turistico di Capri, Località Marina di Caterola – Marina Grande in Capri (NA) entro il 11 maggio 2017. La domanda di partecipazione alla gara dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Busta A);
- OFFERTA ECONOMICA (Busta B)

La documentazione prodotta dovrà essere posta nelle rispettive buste. Queste ultime andranno poste in un plico che dovrà essere confezionato nelle modalità di seguito espresse:

- deve essere chiuso e sigillato sui lembi di chiusura con modalità tecnica idonea a garantire che la chiusura originaria sia rimasta integra e non sia stata manomessa. Sono modalità di sigillo equivalenti, ad esempio: le impronte di ceralacca o altro simile materiale; le timbrature e firme (leggibili/verificabili) apposte dal Concorrente attraverso i lembi di chiusura; etc.
- deve recare sulla facciata esterna le seguenti indicazioni o equivalenti:
  - i riferimenti del Concorrente,
  - il destinatario: P.T.C. Porto Turistico di Capri S.p.A. unipersonale, Piazza Umberto I, 9 Darsena – Marina Grande in 80073 Capri (NA), con la dicitura “NON APRIRE - Gara di appalto per l'affidamento del servizio di assistenza, guardiania, traghettamento e ormeggio di imbarcazioni e piccoli natanti da diporto al campo boe individuato con la lettera "I" del Piano Boe Comunale di cui alla Concessione Demaniale n. 2/11 e ss. mm. ii.”.

## **7.2 (BUSTA A) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta, confezionata nelle modalità riportate nel punto 7.1, riporterà esternamente la lettera “A” e la dicitura: “Documentazione per la gara di appalto per l’affitto di ramo di azienda avente ad oggetto l’attività di bar nel porto turistico di Capri”.

Si precisa che:

- La domanda di partecipazione, l’offerta economica e l’offerta tecnica devono, a pena di esclusione, essere firmate da persona avente il potere di impegnare l’azienda verso i terzi (legale rappresentante, institore, procuratore), i cui poteri risultino dal certificato di iscrizione CCIAA (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura).
- In caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti, la domanda di partecipazione dovrà essere espressa dall’impresa mandataria “in nome e per conto proprio e delle mandanti” ovvero dal consorzio “in nome e per conto proprio e del consorziato partecipante” (e sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa mandataria ovvero del consorzio dichiarante);
- in caso di raggruppamenti o consorzi non ancora costituiti e da costituire, l’offerta economica dovrà essere espressa da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio (e sottoscritta dai relativi legali rappresentanti).

Per la redazione del modello di partecipazione e le restanti dichiarazioni i concorrenti sono invitati a usare, preferibilmente, i modelli predisposti da Porto Turistico di Capri (PTC). Eventuali diverse modalità di redazione dovranno in ogni caso essere equivalenti ai modelli suddetti e contenere tutte le informazioni in essi richieste.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA dovrà contenere:

- domanda di partecipazione (modello 1)
- Certificato CCIAA e DURC o dichiarazione sostitutiva (modello 2);
- Dichiarazione di inesistenza di cause di esclusione sottoscritta dal legale rappresentate del soggetto partecipante, a pena di esclusione (modello 3)
- il modulo di autocertificazione dei requisiti necessari per l’ammissione alla gara (modello 4) sottoscritta dal legale rappresentate del soggetto partecipante, a pena di esclusione.
- schema di contratto siglata in ogni pagina per presa visione ed accettazione dei contenuti.
- Garanzia provvisoria;
- Fotocopia documento di identità del Legale Rappresentante e di eventuali altri sottoscrittori delle dichiarazioni pena la nullità delle stesse;

I documenti sopra indicati devono essere autenticate da pubblico ufficiale oppure conformi all’originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell’art. 19 del D.PR.

445/2000, a pena di esclusione.

### **7.3 BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA**

La busta, confezionata nelle modalità riportate nel punto 7.1, riporterà esternamente la lettera “B” e la dicitura: “Offerta per la gara di appalto per per l'affidamento del servizio di assistenza, guardiania, traghettamento e ormeggio di imbarcazioni e piccoli natanti da diporto al campo boe individuato con la lettera "I" del Piano Boe Comunale di cui alla Concessione Demaniale n. 2/11 e ss. mm. ii.”.

In questa busta deve essere inserita l'offerta con firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante con fotocopia documento di identità del Legale Rappresentante.

In detta offerta dovrà essere indicato in cifre ed in lettere l'aumento sull'importo complessivo a base di gara (modello offerta).

I concorrenti devono, altresì, indicare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del NCCP, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il plico, predisposto secondo quanto sopra indicato, dovrà pervenire all'Ufficio protocollo del Porto Turistico di Capri, Località Marina di Caterola – Marina Grande in 80073 Capri (NA), entro le ore 12 del 11 maggio 2017, a pena d'esclusione.

Farà fede esclusivamente la data apposta dal predetto Ufficio.

## **8 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

### **8.1 APERTURA DEI PLICHI E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

In seduta pubblica, il giorno 11 maggio 2017 alle ore 12.30 presso gli uffici del PTC, si procederà al controllo dell'integrità di ciascun plico regolarmente pervenuto entro il termine di scadenza e la verifica che contenga le buste richieste.

Il RUP, successivamente, procede all'apertura della “Busta A – documentazione amministrativa” di ogni singolo concorrente e procede:

- a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara.
- d) ad effettuare la segnalazione per la valutazione della sussistenza della presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione di cui al co. 12 dell'art. 80 del codice all'ANAC nonché agli organi competenti in base alle norme vigenti.

Qualora sia accertato, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale o che ricorrano gli estremi di cui all'art. 59 co. 4 lett. b Codice, il RUP procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

### **8.2 APERTURA DELLA BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA**

Una volta conclusa la fase di controllo delle buste “A” si procederà all'apertura delle buste “B - Offerta economica”, dando lettura dei canoni offerti, redigendo, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso di uguaglianza tra le offerte di due o più concorrenti, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

I soggetti individuati come affidatari sono tenuti a produrre tutta la documentazione richiesta entro 15 giorni dal provvedimento di affidamento in gestione del campo boe ed a sottoscrivere il relativo contratto.

In caso di mancata sottoscrizione della convenzione con il soggetto individuato, si procederà con il secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata a seguito dello svolgimento di tutti gli accertamenti richiesti dalla normativa vigente.

## 9 ONERI ED OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

L'affidatario è tenuto a sopportare gli oneri derivanti dalla normativa inerente lo smaltimento dei rifiuti e le norme vigenti contro qualsiasi forma di inquinamento e ad assolvere ad ogni altro onere ed obbligo previsto dall'affidamento.

L'affidatario sarà obbligato, pena la revoca dell'affidamento, a:

- gestire il servizio nel pieno rispetto del principio dell' "intuitu personae" e del buon padre di famiglia e di adottare tutti quei provvedimenti tesi alla tutela sia dell'ambiente marino che dei fruitori del servizio, nonché di attenersi scrupolosamente al Piano Boe in vigore.
- non eccedere i limiti assegnatigli, né variarli; non realizzare opere non consentite, né variare quelle ammesse; non potrà cedere ad altri, né in tutto né in parte, né destinare ad altro uso quanto forma oggetto dell'affidamento, né, infine, indurre alcuna servitù nelle aree attigue a quella concessagli, né recare intralci agli usi e alla pubblica circolazione cui fossero destinate;.
- sollevare la PTC - Porto Turistico Capri Spa nonché le Amministrazioni pubbliche interessate al demanio marittimo da eventuali danni o molestie a persone o cose derivanti direttamente od indirettamente da qualsiasi intervento di qualsiasi natura o genere realizzato nell'area, in dipendenza dell'affidamento.
- osservare e far osservare le disposizioni contenute nella Concessione Demaniale Marittima n. 2/2011 (Rep. 84/2011) e successive modifiche ed integrazioni e nella convenzione, che fanno parte integrante del presente disciplinare.
- garantire a pulizia dell'area in affidamento e di quelle immediatamente limitrofe.
- assicurare, per le operazioni di assistenza e primo soccorso alle imbarcazioni, la disponibilità, in piena efficienza, di un idoneo natante convenientemente attrezzato e con documenti di bordo in corso di validità;
- applicare e rispettare, nell'ambito delle percentuali di assegnazione dei posti di ormeggio fissate dall'art. 2 del presente Disciplinare, il seguente piano tariffario come importo massimo, che dovrà essere esposto anche presso la sede operativa del Porto Turistico:

### STAGIONE 2017

<b>Dimensione imbarcazione</b>	<b>Periodo stazionamento</b>	<b>Tariffa residenti</b>	<b>Tariffa non residenti</b>
<b>Fino a m 6,00</b>	Giornaliero	====	€ 70,00
	Stagionale	€ 650,00	€ 1.950,00
<b>Da m 6,01 a m 7,00</b>	Giornaliero	====	€ 80,00
	Stagionale	€ 780,00	€ 2.340,00
<b>Da m 7,01 a m 8,00</b>	Giornaliero	====	€ 95,00
	Stagionale	€ 910,00	€ 2.730,00
<b>Da m 8,01 a m 9,00</b>	Giornaliero	====	€ 110,00
	Stagionale	€ 1.040,00	€ 3.240,00
<b>Da m 9,01 a m 10,00</b>	Giornaliero	====	€ 120,00
	Stagionale	€ 1.170,00	€ 3.510,00

## **10 ALTRE INFORMAZIONI**

- a) Resta inteso che il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.
- b) La proposta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla presentazione.
- c) Il PTC si riserva la facoltà di procedere mediante estrazione a sorte, in caso di proposte con lo stesso punteggio complessivo;
- d) Il PTC si riserva comunque, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere ad aggiudicazione.
- e) E' vietata la cessione del presente contratto, totale o parziale, se non espressamente e preventivamente autorizzata da PTC.
- f) Il presente avviso è disponibile presso l'Ufficio del PTC;
- g) Il presente avviso e la relativa documentazione allegata, saranno integralmente pubblicati sul sito di PTC <http://www.portoturisticodicapri.com/> nella sezione "Società Trasparente – Bandi di gara e contratti".
- h) La documentazione presentata dai concorrenti non verrà restituita.
- i) Per quanto riguarda la lesione di interessi legittimi è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania, sede di Napoli, mentre al Giudice Ordinario, con esclusiva competenza del Foro di Napoli, saranno devoluti i contenziosi afferenti i diritti soggettivi connessi all'esecuzione delle convenzioni di gestione sottoscritte. Le parti escludono il ricorso al collegio arbitrale.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali» si informa che:

- la richiesta di dati è finalizzata all'espletamento della procedura in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- l'eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra comporta l'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura concorsuale;
- i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono: 1) il personale dell'ente coinvolto nel procedimento; 2) gli eventuali partecipanti alla procedura di gara; 3) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 s.m.i.;
- i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'articolo 7 del D.lgs. 196/2003 s.m.i.;
- titolare del trattamento è il Direttore Generale dott. Fabrizio De Maddi.

Per quanto non espressamente previsto nel presente, le parti faranno riferimento alle leggi, regolamenti e disposizioni ministeriali, emanati od emanandi, nulla escluso o riservato in materia di appalti di servizi, nonché, per quanto applicabili, alle norme del Codice Civile.

Tutte le spese, le imposte e le tasse relative e conseguenti alla gara sono a carico della Ditta/associazione/cooperativa aggiudicataria.

Con riferimento alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai fini della partecipazione alla presente gara: si rende noto che si procederà alla verifica delle stesse rese dalla prima classificata. Nell'eventualità che quanto accertato d'ufficio non corrisponda al dichiarato, si procederà alla segnalazione del fatto alle competenti autorità giudiziarie (art. 75 e 76 del DPR.445/2000).

Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D.lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Le comunicazioni di cui all'art. 76 del NCCP verranno effettuate mediante invio di fax o di posta elettronica al numero/indirizzo di e-mail che il partecipante deve indicare.

## **11 CHIARIMENTI SUGLI ATTI DI GARA**

Eventuali chiarimenti circa gli atti di gara potranno essere richieste, dal lunedì al venerdì, dalle ore

9.00 alle ore 12.00 al R.U.P. dott. Fabrizio De Maddi entro e non oltre il giorno 5 maggio 2017.

## **12 ALLEGATI**

Modelli

- 1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE
- 2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CCIAA E DURC
- 3) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA cause di esclusione art. 80 NCCP
- 4) DICHIARAZIONE REQUISITI TECNICI
- 5) DICHIARAZIONE IN CASO DI A.T.I. o CONSORZIO
- 6) DICHIARAZIONE IN CASO DI CONSORZIO
- 7) MODELLO OFFERTA

Capri, 21 aprile 2017

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Fabrizio De Maddi